

Dansk Amatør-Orkesterforbund
c/o Jonas Viggo Pedersen, Hampeland 16, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 14 88 34 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den 3. marts 2018

dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-17

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 3. marts 2018

Jonas Viggo Pedersen
generalsekretær

Bestyrelse

Tove Leininger
formand

Lars Husted
næstformand

Lise Larsen
kasserer

Martin Holst Christensen
bestyrelsesmedlem

Anne Mette Hansen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 – 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkludere vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkludere, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificere under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 3. marts 2018

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Stefan Christiansen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34146

Foreningsoplysninger

Forening	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Jonas Viggo Pedersen Hampeland 16 2700 Brønshøj Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: http://daonet.dk CVR-nr.: 14 88 34 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tove Leininger, formand Lars Husted, næstformand Lise Larsen, kasserer Martin Holst Christensen, bestyrelsesmedlem Anne Mette Hansen, bestyrelsesmedlem
Daglig ledelse	Jonas Viggo Pedersen, generalsekretær
Revision	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
Bankforbindelse	Spar Nord Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brass bands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 1.097 t.kr. mod 975 t.kr. sidste år. Stigningen i indtægterne kan henføres til en stigning i kontingentindtægterne og deltagerbetalinger fra især DM Brass og Det Danske Ungdoms Brass Brand.

Foreningen har realiseret et overskud på 133 t.kr. mod et overskud på 83 t.kr. sidste år. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 259 t.kr. mod 82 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, tilskud, annoncer, entréindtægter samt diverse salg.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2017

	kr.	2016 kr.
Driftsindtægter		
Kontingenter fra orkestre og ensembler	321.424	325.543
Ekstraordinær indtægt	25	9.682
Renteindtægter	191	96
Driftsindtægter i alt	<u>321.640</u>	<u>335.321</u>
Driftsudgifter		
Kontorhold, administration m.v.	6.303	40.817
Generalsekretær	34.500	65.000
KODA-afgift	65.276	64.303
Bestyrelsesmøder	20.088	10.233
Musikudvalgsmøder	5.716	0
Repræsentantskabsmøde	2.377	9.635
Kommunikation og PR	876	31.563
Hjemmeside, opbevaring, regnskabsprogram mv.	17.836	0
Repræsentation, hæderstegn m.v.	1.677	0
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)	18.446	17.776
Udgifter, der vedrører tidligere år og ukendte udgifter	6.420	0
Tab på debitorer	1.400	6.030
Driftsudgifter i alt	<u>180.915</u>	<u>245.357</u>
Driftsresultat	<u>140.725</u>	<u>89.964</u>

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2017

	note	kr.	2016 kr.
Projektindtægter			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		348.000	245.000
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	63.730	128.870
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	75.056	60.885
DM Brass	3	199.678	201.373
HarmoniFestival & DM	4	46.545	0
FerieBlæs	5	6.875	3.150
Masterclasses	6	1.100	750
Born to play	11	34.857	0
Projektindtægter i alt		<u>775.841</u>	<u>640.028</u>
Projektudgifter			
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	94.305	231.637
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	129.084	93.506
DM Brass	3	279.293	228.037
HarmoniFestival & DM	4	125.628	0
FerieBlæs	5	14.300	17.115
Masterclasses	6	13.960	16.194
Cafemøder	7	7.826	3.533
Blæseorkestrenes Dag	8	8.935	0
National deltagelse ved EM	9	24.702	41.411
Aktivitetsstøtte	10	50.750	15.000
Born to play	11	34.857	0
Projektudgifter i alt		<u>783.640</u>	<u>646.433</u>
Projektresultat i alt		<u>-7.799</u>	<u>-6.405</u>
Projekt- og aktivitetsstøtte fra DAO's frie midler		<u>-7.799</u>	<u>-6.405</u>
Årets resultat		<u>132.926</u>	<u>83.559</u>

Balance pr. 31. december 2017

	kr.	31/12 2016 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende medlemskontingent	1.188	0
Tilgodehavende deltagerbetaling	12.075	0
Andre tilgodehavender	4.700	0
Tilgodehavender DM Brass	0	27.300
Tilgodehavender DUBB og DUHO	0	11.500
	<u>17.963</u>	<u>38.800</u>
Bankindestående, DAO Driftskonto	222.043	24.065
Bankindestående, DAO Højrente	19.432	19.432
Likvide beholdninger	<u>241.475</u>	<u>43.497</u>
Omsætningsaktiver	259.438	82.297
Aktiver i alt	<u>259.438</u>	<u>82.297</u>
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	82.297	-1.262
Årets resultat	132.926	83.559
Egenkapital i alt	<u>215.223</u>	<u>82.297</u>
Kortfristet gæld, andre	44.215	0
Gæld i alt	<u>44.215</u>	<u>0</u>
Passiver i alt	<u>259.438</u>	<u>82.297</u>

Noter

	kr.	2016 kr.
1. Det Danske Ungdoms Brass Band		
Deltagerbetaling	45.000	128.870
Donationer ifm. Jørgen Larsens begravelse	10.125	0
Andre indtægter	8.605	0
Indtægter	63.730	128.870
Transport af deltagere	20.582	68.017
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	10.484	103.652
Dirigent, honorar	21.000	43.718
Dirigent, andre udgifter	9.779	0
Andre udgifter	22.460	1.250
Administration - løn til GS	10.000	15.000
Udgifter	94.305	231.637
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band	-30.575	-102.767
2. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester		
Deltagerbetaling	71.600	60.885
Andre indtægter	3.456	0
Indtægter	75.056	60.885
Transport af deltagere	34.624	19.489
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	30.551	8.078
Dirigent, honorar	43.300	49.386
Dirigent, andre udgifter	3.808	0
Andre udgifter	6.801	1.553
Administration - løn til GS	10.000	15.000
Udgifter	129.084	93.506
Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	-54.028	-32.621

Noter

	kr.	2016 kr.
3. DM Brass		
Deltagerbetaling	83.500	195.000
Deltagere til festmiddag	81.510	0
Entréindtægter	24.365	0
Overskud fra salgsbod	7.733	6.373
Overnatning inkl. morgenmad	2.570	0
Indtægter	199.678	201.373
Leje af koncertsal/-hus	15.500	0
Honorar - dommere	37.000	29.108
Rejse og transport - dommere	16.702	2.703
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	31.182	10.085
Rejse og transport - andre	9.953	0
Honorarer - andre	3.125	19.100
Praktiske arrangører	15.000	15.000
Andre udgifter	3.590	7.500
Festmiddag - maden	79.920	72.125
Leje af stole og service	0	11.500
Noder	0	2.733
Præmier	3.903	2.226
Gaver og blomster	977	4.720
Program	10.385	4.687
Kontorartikler og porto/fragt	2.056	1.550
Administration - løn til GS	50.000	45.000
Udgifter	279.293	228.037
Resultat, DM Brass	-79.615	-26.664

Noter

	kr.	2016 kr.
4. Harmonifestival og DM		
Deltagerbetaling	7.500	0
Deltagere til festmiddag	35.520	0
Entréindtægter	3.525	0
Indtægter	46.545	0
Leje af koncertsal/-hus	10.938	0
Honorar - dommere	8.000	0
Rejse og transport - dommere	5.311	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	12.349	0
Rejse og transport - andre	13.203	0
Honorarer - andre	5.625	0
Praktiske arrangører	10.000	0
Andre udgifter	6.426	0
Festmiddag - maden	26.000	0
Præmier	1.164	0
Noder	1.198	0
Gaver og blomster	795	0
Program	4.330	0
Kontorartikler og porto/fragt	289	0
Administration - løn til GS	20.000	0
Udgifter	125.628	0
Resultat, Harmonifestival og DM	-79.083	0
5. Ferieblæs		
Deltagerbetaling	6.875	3.150
Indtægter	6.875	3.150
Honorar - dirigent	11.900	11.900
Andre udgifter	2.400	215
Administration - løn til GS	0	5.000
Udgifter	14.300	17.115
Resultat, Ferieblæs	-7.425	-13.965

Noter

	kr.	2016 kr.
6. Masterclasses		
Deltagerbetaling	1.100	750
Indtægter	1.100	750
Honorarer	8.000	8.194
Andre udgifter	160	3.000
Administration - løn til GS	5.800	5.000
Udgifter	13.960	16.194
Resultat, Masterclasses	-12.860	-15.444
7. Cafémøder		
Forplejning	414	3.533
Andre udgifter	78	0
Transport	2.334	0
Administration - løn til GS	5.000	0
Udgifter	7.826	3.533
Resultat, Cafémøder	-7.826	-3.533
8. Blæseorkestrenes dag		
Andre udgifter	935	0
Administration - løn til GS	8.000	0
Udgifter	8.935	0
Resultat, Blæseorkestrenes dag	-8.935	0

Noter

	kr.	2016 kr.
9. National deltagelse ved EM		
Støtte til deltagende orkestre	15.000	30.000
Deltagergebyrer	0	7.494
Transport for deltagere i EYBB	9.702	3.917
Udgifter	24.702	41.411
Resultat, National deltagelse ved EM	-24.702	-41.411
10. Støtte til andre aktiviteter		
Støtte til andre aktiviteter/projekter	40.750	15.000
Administration - løn til GS	10.000	0
Udgifter	50.750	15.000
Resultat, Støtte til andre aktiviteter	-50.750	-15.000
11. Born to Play		
Bidrag udefra til projektet	34.857	0
Indtægter	34.857	0
Udgifter til projektet	34.857	0
Udgifter	34.857	0
Resultat, Born to play	0	0