

Dansk Amatør-Orkesterforbund
c/o Jonas Viggo Pedersen, Hampeland 16, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 14 88 34 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den 2. marts 2019

dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-18

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 2. marts 2019

Jonas Viggo Pedersen
generalsekretær

Bestyrelse

Tove Leininger
formand

Lars Husted
næstformand

Lise Larsen
kasserer

Michelle S. Knudsen
bestyrelsesmedlem

Anne Mette Hansen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2018 - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Manglende lønindberetning og overtrædelse af skattelovgivningens bestemmelser om indeholdelse af kildeskatter

Foreningen har i forbindelse med lønudbetaling ikke overholdt skattelovgivningen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Aarhus, den 2. marts 2019

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Tina Lene Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28626

Foreningsoplysninger

Forening	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Jonas Viggo Pedersen Hampeland 16 2700 Brønshøj Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: http://daonet.dk CVR-nr.: 14 88 34 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tove Leininger, formand Lars Husted, næstformand Lise Larsen, kasserer Michelle S. Knudsen, bestyrelsesmedlem Anne Mette Hansen, bestyrelsesmedlem
Daglig ledelse	Jonas Viggo Pedersen, generalsekretær
Revision	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
Bankforbindelse	Spar Nord Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brass bands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 1.155 t.kr. mod 994 t.kr. sidste år. Stigningen i indtægterne kan henføres til en stigning i kontingentindtægterne og deltagerbetalinger fra især DM Brass og Det Danske Ungdoms Brass Brand.

Foreningen har realiseret et overskud på 35 t.kr. mod et overskud på 30 t.kr. sidste år. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2018 250 t.kr. mod 215 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, tilskud, annoncer, entréindtægter samt diverse salg.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2018

	kr.	2017 kr.
Driftsindtægter		
Kontingenter fra orkestre og ensembler	309.512	321.424
Indbetaling til dækning af forsikring	82.867	0
Ekstraordinær indtægt	235	25
Renteindtægter	0	191
Driftsindtægter i alt	<u>392.614</u>	<u>321.640</u>
Driftsudgifter		
Kontorhold, administration m.v.	5.788	6.303
Generalsekretær	43.000	34.500
KODA-afgift	66.378	65.276
Forsikring	80.844	0
Bestyrelsesmøder	3.551	20.088
Musikudvalgsmøder	668	5.716
Repræsentantskabsmøde	7.937	2.377
Kommunikation og PR	0	876
Hjemmeside, opbevaring, regnskabsprogram mv.	20.223	17.836
Repræsentation, hæderstegn m.v.	669	1.677
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)	19.005	18.446
Udgifter, der vedrører tidligere år og ukendte udgifter	974	6.420
Tab på debitorer	2.601	1.400
Renteudgifter	1.069	0
Driftsudgifter i alt	<u>252.707</u>	<u>180.915</u>
Driftsresultat	<u>139.907</u>	<u>140.725</u>

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2018

	note	kr.	2017 kr.
Projektindtægter			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		245.000	348.000
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	68.003	63.730
Det Danske Ungdoms Brass Band, EM	2	99.953	0
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	107.165	75.056
DM Brass	4	236.521	199.678
HarmoniFestival & DM	5	0	46.545
FerieBlæs	6	5.300	6.875
Masterclasses	7	0	1.100
Born to play	12	0	34.857
Projektindtægter i alt		<u>761.942</u>	<u>775.841</u>
Projektudgifter			
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	116.753	94.305
Det Danske Ungdoms Brass Band, EM	2	137.702	0
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	140.880	129.084
DM Brass	4	345.222	279.293
HarmoniFestival & DM	5	392	125.628
FerieBlæs	6	14.000	14.300
Masterclasses	7	4.000	13.960
Cafemøder	8	8.136	7.826
Blæseorkestrenes Dag	9	41.005	8.935
National deltagelse ved EM	10	37.495	24.702
Aktivitetsstøtte	11	21.000	50.750
Born to play	12	0	34.857
Projektudgifter i alt		<u>866.585</u>	<u>783.640</u>
Projektresultat i alt		<u>-104.643</u>	<u>-7.799</u>
Projekt- og aktivitetsstøtte fra DAO's frie midler		<u>-104.643</u>	<u>-7.799</u>
Årets resultat		<u>35.264</u>	<u>132.926</u>

Balance pr. 31. december 2018

	kr.	31/12 2017 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende medlemskontingent	5.016	1.188
Tilgodehavende deltagerbetaling	9.900	12.075
Andre tilgodehavender	29.150	4.700
	<u>44.066</u>	<u>17.963</u>
Bankindestående, DAO Driftskonto	211.418	222.043
Bankindestående, DAO Højrente	19.380	19.432
Likvide beholdninger	<u>230.798</u>	<u>241.475</u>
Omsætningsaktiver	274.864	259.438
Aktiver i alt	<u>274.864</u>	<u>259.438</u>
 Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	215.223	82.297
Årets resultat	<u>35.264</u>	<u>132.926</u>
Egenkapital i alt	<u>250.487</u>	<u>215.223</u>
Kortfristet gæld, andre	24.377	44.215
Gæld i alt	<u>24.377</u>	<u>44.215</u>
Passiver i alt	<u>274.864</u>	<u>259.438</u>

Noter

	kr.	2017 kr.
1. Det Danske Ungdoms Brass Band		
Deltagerbetaling	60.000	45.000
Donationer	2.475	10.125
Andre indtægter	5.528	8.605
Indtægter	68.003	63.730
Transport af deltagere	29.890	20.582
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	21.608	10.484
Dirigent, honorar	32.000	21.000
Dirigent, andre udgifter	15.202	9.779
Andre udgifter og gebyr	8.053	22.460
Administration - løn til GS	10.000	10.000
Udgifter	116.753	94.305
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band	-48.750	-30.575
2. Det Danske Ungdoms Brass Band, EM		
Deltagerbetaling	72.532	0
Støtte og tilskud	27.421	0
Indtægter	99.953	0
Transport, fly og ophold	88.747	0
Udgifter i forbindelse med stævnet (billetter mv.)	25.520	0
Dirigent, andre udgifter	8.802	0
Andre udgifter og gebyr	4.633	0
Administration - løn til GS	10.000	0
Udgifter	137.702	0
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band, EM	-37.749	0

Noter

	kr.	2017 kr.
3. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester		
Deltagerbetaling	101.151	71.600
Donationer	4.500	0
Andre indtægter	1.514	3.456
Indtægter	107.165	75.056
Transport af deltagere	36.579	34.624
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	30.772	30.551
Dirigent, honorar	46.600	43.300
Dirigent, andre udgifter	4.516	3.808
Andre udgifter og gebyr	2.413	6.801
Administration - løn til GS	20.000	10.000
Udgifter	140.880	129.084
Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	-33.715	-54.028

Noter

	kr.	2017 kr.
4. DM Brass		
Deltagerbetaling	110.500	83.500
Deltagere til festmiddag	93.821	81.510
Støtte	25.000	0
Entréindtægter	0	24.365
Overskud fra salgsbod	0	7.733
Overnatning inkl. morgenmad	7.200	2.570
Indtægter	236.521	199.678
Leje af koncertsal/-hus	42.605	15.500
Honorar - dommere	34.250	37.000
Rejse og transport - dommere	11.221	16.702
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	50.684	31.182
Rejse og transport - Orkestre	28.000	0
Rejse og transport - andre	10.266	9.953
Honorarer - andre	3.750	3.125
Praktiske arrangører	10.000	15.000
Andre udgifter	10.716	3.590
Festmiddag - maden	99.000	79.920
Præmier	2.181	3.903
Gaver og blomster	400	977
Program	0	10.385
Kontorartikler og porto/fragt	2.149	2.056
Administration - løn til GS	40.000	50.000
Udgifter	345.222	279.293
Resultat, DM Brass	-108.701	-79.615

Noter

	kr.	2017 kr.
5. Harmonifestival og DM		
Deltagerbetaling	0	7.500
Deltagere til festmiddag	0	35.520
Entréindtægter	<u>0</u>	<u>3.525</u>
Indtægter	0	46.545
Leje af koncertsal/-hus	0	10.938
Honorar - dommere	0	8.000
Rejse og transport - dommere	0	5.311
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	0	12.349
Rejse og transport - andre	0	13.203
Honorarer - andre	0	5.625
Praktiske arrangører	0	10.000
Andre udgifter	392	6.426
Festmiddag - maden	0	26.000
Præmier	0	1.164
Noder	0	1.198
Gaver og blomster	0	795
Program	0	4.330
Kontorartikler og porto/fragt	0	289
Administration - løn til GS	<u>0</u>	<u>20.000</u>
Udgifter	392	125.628
Resultat, Harmonifestival og DM	<u>-392</u>	<u>-79.083</u>
6. Ferieblæs		
Deltagerbetaling	<u>5.300</u>	<u>6.875</u>
Indtægter	5.300	6.875
Honorar - dirigent	11.900	11.900
Andre udgifter	2.100	2.400
Administration - løn til GS	<u>0</u>	<u>0</u>
Udgifter	14.000	14.300
Resultat, Ferieblæs	<u>-8.700</u>	<u>-7.425</u>

Noter

	kr.	2017 kr.
7. Masterclasses		
Deltagerbetaling	0	1.100
Indtægter	0	1.100
Honorarer	2.000	8.000
Andre udgifter	0	160
Administration - løn til GS	2.000	5.800
Udgifter	4.000	13.960
Resultat, Masterclasses	-4.000	-12.860
8. Cafémøder		
Forplejning	402	414
Andre udgifter	0	78
Transport	2.734	2.334
Administration - løn til GS	5.000	5.000
Udgifter	8.136	7.826
Resultat, Cafémøder	-8.136	-7.826
9. Blæseorkestrenes dag		
Transport og transportstøtte	11.005	0
Andre udgifter	15.000	935
Administration - løn til GS	15.000	8.000
Udgifter	41.005	8.935
Resultat, Blæseorkestrenes dag	-41.005	-8.935

Noter

	kr.	2017 kr.
10. National deltagelse ved EM		
Støtte til deltagende orkestre	30.000	15.000
Deltagergebyrer	7.495	0
Transport for deltagere i EYBB	0	9.702
Udgifter	37.495	24.702
Resultat, National deltagelse ved EM	-37.495	-24.702
11. Støtte til andre aktiviteter		
Støtte til andre aktiviteter/projekter	16.000	40.750
Administration - løn til GS	5.000	10.000
Udgifter	21.000	50.750
Resultat, Støtte til andre aktiviteter	-21.000	-50.750
12. Born to Play		
Bidrag udefra til projektet	0	34.857
Indtægter	0	34.857
Udgifter til projektet	0	34.857
Udgifter	0	34.857
Resultat, Born to play	0	0