

Dansk Amatør-Orkesterforbund
c/o Jonas Viggo Pedersen, Hampeland 16, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 14 88 34 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den

dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-18

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 24. februar 2020

Jonas Viggo Pedersen
generalsekretær

Bestyrelse

Tove Leininger
formand

Lars Husted
næstformand

Lise Larsen
kasserer

Michelle S. Knudsen
bestyrelsesmedlem

Anne Mette Hansen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 24. februar 2020

BRANDT

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Tina Lene Pedersen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28626

Foreningsoplysninger

Forening	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Jonas Viggo Pedersen Hampeland 16 2700 Brønshøj Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: http://daonet.dk CVR-nr.: 14 88 34 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tove Leininger, formand Lars Husted, næstformand Lise Larsen, kasserer Michelle S. Knudsen, bestyrelsesmedlem Anne Mette Hansen, bestyrelsesmedlem
Daglig ledelse	Jonas Viggo Pedersen, generalsekretær
Revision	BRANDT Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
Bankforbindelse	Spar Nord Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brass bands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 1.335 t.kr. mod 1.155 t.kr. sidste år. Stigningen i indtægterne kan henføres til en stigning i deltagelsesgebyret ved DM Brass på grund af den nye transportudligning, foruden indtægter ved Harmonifestival og DM og DUHO's rejse til udlandet. Den nye transportudligning bliver dog opvejet af tilsvarende øgede udgifter ved DM Brass

Foreningen har realiseret et underskud på 11 t.kr. mod et overskud på 35 t.kr. sidste år. Udviklingen skyldes blandt andet, at DAO har ydet en større aktivitetsstøtte og Harmonifestivalen har været afviklet i løbet af året.

Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2019 240 t.kr. mod 250 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, tilskud, annoncerer, entréindtægter samt diverse salg.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2019

	2019 kr.	2018 kr.
Driftsindtægter		
Kontingenter fra orkestre og ensembler	377.460	392.379
Ekstraordinær indtægt	700	235
Driftsindtægter i alt	<u>378.160</u>	<u>392.614</u>
Driftsudgifter		
Kontorhold, administration m.v.	2.188	5.788
Generalsekretær og bogholder	45.000	43.000
KODA-afgift	67.090	66.378
Forsikring	94.130	80.844
Bestyrelsesmøder	8.955	3.551
Musikudvalgsmøder	0	668
Repræsentantskabsmøde	4.679	7.937
Kommunikation og PR	4.600	0
Hjemmeside, opbevaring, regnskabsprogram mv.	13.191	20.223
Repræsentation, hæderstegn m.v.	50	669
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)	18.942	19.005
Udgifter, der vedrører tidligere år og ukendte udgifter	150	974
Tab på debitorer	8.441	2.601
Renteudgifter	3.158	1.069
Driftsudgifter i alt	<u>270.575</u>	<u>252.707</u>
Driftsresultat	<u>107.585</u>	<u>139.907</u>

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2019

	note	2019 kr.	2018 kr.
Projektindtægter			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		285.000	245.000
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	50.222	68.003
DUBB - Tur	2	0	99.953
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	80.702	107.165
DUHO - Tur	4	132.665	0
DM Brass	5	353.010	236.521
HarmoniFestival & DM	6	49.700	0
FerieBlæs	7	5.625	5.300
Masterclasses	8	300	0
Projektindtægter i alt		957.224	761.942
Projektudgifter			
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	116.884	116.753
DUBB - Tur	2	0	137.702
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	116.350	140.880
DUHO - Tur	4	135.309	0
DM Brass	5	464.233	345.222
HarmoniFestival & DM	6	78.799	392
FerieBlæs	7	14.000	14.000
Masterclasses	8	36.500	4.000
Cafemøder	9	0	8.136
Blæseorkestrenes Dag	10	20.013	41.005
National deltagelse ved EM	11	26.335	37.495
Aktivitetsstøtte	12	67.200	21.000
Projektudgifter i alt		1.075.622	866.585
Projektresultat i alt		-118.399	-104.643
Projekt- og aktivitetsstøtte fra DAO's frie midler		-118.399	-104.643
Årets resultat		-10.813	35.264

Balance pr. 31. december 2019

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende medlemskontingent	0	5.016
Tilgodehavende deltagerbetaling	6.300	9.900
Andre tilgodehavender	0	29.150
Periodeafgrænsning	7	0
	<u>6.307</u>	<u>44.066</u>
Bankindestående, DAO Driftskonto	259.718	211.418
Bankindestående, DAO Højrente	0	19.380
Likvide beholdninger	<u>259.718</u>	<u>230.798</u>
Omsætningsaktiver	266.025	274.864
Aktiver i alt	<u>266.025</u>	<u>274.864</u>
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	250.487	215.223
Årets resultat	-10.813	35.264
Egenkapital i alt	<u>239.674</u>	<u>250.487</u>
Periodeafgrænsning	1.215	0
Kortfristet gæld, andre	25.135	24.377
Gæld i alt	<u>26.350</u>	<u>24.377</u>
Passiver i alt	<u>266.025</u>	<u>274.864</u>

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Det Danske Ungdoms Brass Band		
Deltagerbetaling	47.750	60.000
Donationer	0	2.475
Andre indtægter	2.472	5.528
Indtægter	50.222	68.003
Transport af deltagere	23.729	29.890
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	18.331	21.608
Dirigent, honorar	25.500	32.000
Dirigent, andre udgifter	7.976	15.202
Andre udgifter og gebyr	26.348	8.053
Administration - løn til GS	15.000	10.000
Udgifter	116.884	116.753
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band	-66.662	-48.750
2. Det Danske Ungdoms Brass Band, EM		
Deltagerbetaling	0	72.532
Støtte og tilskud	0	27.421
Indtægter	0	99.953
Transport, fly og ophold	0	88.747
Udgifter i forbindelse med stævnet (billetter mv.)	0	25.520
Dirigent, andre udgifter	0	8.802
Andre udgifter og gebyr	0	4.633
Administration - løn til GS	0	10.000
Udgifter	0	137.702
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band, EM	0	-37.749

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
3. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester		
Deltagerbetaling	77.600	101.151
Donationer	2.172	4.500
Andre indtægter	929	1.514
Indtægter	80.702	107.165
Transport af deltagere	40.687	36.579
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	22.778	30.772
Dirigent, honorar	36.600	46.600
Dirigent, andre udgifter	5.070	4.516
Andre udgifter og gebyr	1.214	2.413
Administration - løn til GS	10.000	20.000
Udgifter	116.350	140.880
Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	-35.649	-33.715
4. DUHO - Tur		
Deltagerbetaling	80.000	0
Støtte	52.665	0
Indtægter	132.665	0
Transport og ophold (bus, hotel, salgtøj)	84.165	0
Transportrefusioner	884	0
Dirigent, honorar	27.500	0
Udgifter til fundraiser	12.500	0
Andre udgifter og gebyr	260	0
Administration - løn til GS	10.000	0
Udgifter	135.309	0
Resultat, DUHO - Tur	-2.644	0

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
5. DM Brass		
Deltagerbetaling	113.000	110.500
Deltagere til festmiddag	115.380	93.821
Transportordning	101.790	0
Støtte	20.000	25.000
Overnatning inkl. morgenmad	2.840	7.200
Indtægter	353.010	236.521
Leje af koncertsal/-hus	57.566	42.605
Honorar - dommere	36.000	34.250
Rejse og transport - dommere	11.764	11.221
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	39.237	50.684
Rejse og transport - Orkestre	96.157	28.000
Rejse og transport - andre	15.403	10.266
Honorarer - andre	4.765	3.750
Praktiske arrangører	10.000	10.000
Andre udgifter og gebyr	5.697	10.716
Festmiddag - maden	132.910	99.000
Præmier	2.600	2.181
Gaver og blomster	1.155	400
Noder	2.618	0
Kontorartikler og porto/fragt	3.362	2.149
Udgifter til fundraiser	15.000	0
Administration - løn til GS	30.000	40.000
Udgifter	464.233	345.222
Resultat, DM Brass	-111.223	-108.701

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
6. Harmonifestival og DM		
Deltagerbetaling	24.500	0
Deltagere til festmiddag	25.200	0
Indtægter	49.700	0
Honorar - dommere	10.500	0
Rejse og transport - dommere	4.010	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	5.600	0
Rejse og transport - andre	3.003	0
Transportrefusion	3.500	0
Streaming-tjeneste	3.329	0
Andre udgifter	935	392
Festmiddag - maden	33.330	0
Præmier	1.909	0
Noder	1.512	0
Gaver og blomster	415	0
Kontorartikler og porto/fragt	757	0
Administration - løn til GS	10.000	0
Udgifter	78.799	392
Resultat, Harmonifestival og DM	-29.099	-392
7. Ferieblæs		
Deltagerbetaling	5.625	5.300
Indtægter	5.625	5.300
Honorar - dirigent	11.900	11.900
Andre udgifter	2.100	2.100
Administration - løn til GS	0	0
Udgifter	14.000	14.000
Resultat, Ferieblæs	-8.375	-8.700

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
8. Masterclasses		
Deltagerbetaling	300	0
Indtægter	300	0
Honorarer	27.000	2.000
Støtte	7.500	0
Administration - løn til GS	2.000	2.000
Udgifter	36.500	4.000
Resultat, Masterclasses	-36.200	-4.000
9. Cafémøder		
Forplejning	0	402
Andre udgifter	0	0
Transport	0	2.734
Administration - løn til GS	0	5.000
Udgifter	0	8.136
Resultat, Cafémøder	0	-8.136
10. Blæseorkestrenes dag		
Transport og transportstøtte	10.013	11.005
Andre udgifter	0	15.000
Administration - løn til GS	10.000	15.000
Udgifter	20.013	41.005
Resultat, Blæseorkestrenes dag	-20.013	-41.005

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
11. National deltagelse ved EM		
Støtte til deltagende orkestre	15.000	30.000
Deltagergebyrer	3.740	7.495
Transport for deltagere i EYBB	7.595	0
Udgifter	26.335	37.495
Resultat, National deltagelse ved EM	-26.335	-37.495
12. Støtte til andre aktiviteter		
Støtte til andre aktiviteter/projekter	49.200	16.000
Administration - løn til GS	18.000	5.000
Udgifter	67.200	21.000
Resultat, Støtte til andre aktiviteter	-67.200	-21.000