

**Dansk Amatør-Orkesterforbund**  
c/o Jonas Viggo Pedersen, Hampeland 16, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 14 88 34 36

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2021**

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den

---

Dirigent

## Indhold

	<u>side</u>
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-17

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 7. marts 2022

---

Jonas Viggo Pedersen  
generalsekretær

## Bestyrelse

---

Tove Leininger  
formand

---

Lars Husted  
næstformand

---

Lise Larsen  
kasserer

---

Michelle S. Knudsen  
bestyrelsesmedlem

---

Anne Mette Hansen  
bestyrelsesmedlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis, er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 7. marts 2022

## **RSM Danmark**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Tina Lene Pedersen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 28626

## Foreningsoplysninger

<b>Forening</b>	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Jonas Viggo Pedersen Hampeland 16 2700 Brønshøj  Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: <a href="http://daonet.dk">http://daonet.dk</a>  CVR-nr.: 14 88 34 36  Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Tove Leininger, formand Lars Husted, næstformand Lise Larsen, kasserer Michelle S. Knudsen, bestyrelsesmedlem Anne Mette Hansen, bestyrelsesmedlem
<b>Daglig ledelse</b>	Jonas Viggo Pedersen, generalsekretær
<b>Revision</b>	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
<b>Bankforbindelse</b>	Spar Nord Bank

## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brassbands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 1.063 t.kr. mod 631 t.kr. sidste år. Endnu et år med mange Corona restriktioner har været med til at fastholde et relativt lavt aktivitetsniveau for DAO, og således har der igen i år været færre indtægter. I år har der således kun været afholdt tre fysiske samlinger for DUBB og en samling for DUHO. DM blev dog afviklet, og har derved bidraget markant til årets indtægter. Slutteligt skal en anseelig del af støtten fra Statens Kunstfond betales tilbage igen i år. Det forholdsvis lave aktivitetsniveau har dog også fastholdt et lavt forbrug på udgiftssiden. I forhold til økonomien har det således igen i år været en fordel med det lave aktivitetsniveau alt i alt. DAO håber dog på en normalisering af aktivitetsniveauet.

Foreningen har realiseret et overskud på 90 t.kr. mod et overskud på 118 t.kr. sidste år. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2021 448 t.kr. mod 358 t.kr. sidste år.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, kontingenter fra medlemsorkestre, tilskud, annoncer, entréindtægter samt diverse salg.

### Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til lønninger, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Balancen**

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2021

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Driftsindtægter</b>		
Kontingenter fra orkestre og ensembler	373.851	385.602
Øvrige indtægter	1.620	11.123
<b>Driftsindtægter i alt</b>	<b>375.471</b>	<b>396.725</b>
<b>Driftsudgifter</b>		
Kontorhold, administration m.v.	6.097	5.927
Generalsekretær og bogholder	62.460	63.700
KODA-afgift	67.738	67.414
Forsikring	101.507	95.484
Bestyrelsesmøder	0	2.331
Møde musikudvalget	1.350	0
Repræsentantskabsmøde	284	3.002
Kommunikation og PR	5.336	0
Hjemmeside, opbevaring, regnskabsprogram mv.	20.382	21.378
Repræsentation, hæderstegn m.v.	465	970
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)	9.596	11.876
Tab på debitorer	1.163	1.653
Renteudgifter	8.501	4.602
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>284.879</b>	<b>278.336</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>90.592</b>	<b>118.390</b>

## Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2021

	note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Indtægter i forbindelse med aktiviteter</b>			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		248.000	123.000
Støtte gennem Fundraiser		0	40.000
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	51.121	18.763
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	19.558	23.623
DM Brass	3	365.174	25.500
HarmoniFestival & DM	4	0	0
FerieBlæs	5	3.200	2.900
Masterclasses	6	0	0
<b>Indtægter i forbindelse med aktiviteter i alt</b>		<b>687.053</b>	<b>233.786</b>
<b>Udgifter i forbindelse med aktiviteter</b>			
Omkostninger til Fundraiser		0	16.500
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	107.312	36.871
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	36.932	30.777
DM Brass	3	436.548	78.831
HarmoniFestival & DM	4	60	0
FerieBlæs	5	9.750	10.000
Masterclasses	6	9.129	0
Cafemøder	7	0	176
Blæseorkestrenes Dag	8	10.905	22.000
National deltagelse ved EM	9	0	20.593
Aktivitetsstøtte	10	77.000	18.000
<b>Udgifter i forbindelse med aktiviteter i alt</b>		<b>687.636</b>	<b>233.748</b>
<b>Aktivitetsresultat i alt</b>		<b>-583</b>	<b>38</b>
Projekt- og aktivitetsstøtte fra DAO's frie midler		-583	38
<b>Årets resultat</b>		<b>90.009</b>	<b>118.428</b>

## Balance pr. 31. december 2021

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavende medlemskontingent	0	0
Tilgodehavende deltagerbetaling	1.575	1.800
Andre tilgodehavender	0	502
Periodeafgrænsning	15.000	7
	<u>16.575</u>	<u>2.309</u>
Bankindestående, Driftskonti	515.427	599.910
Likvide beholdninger	<u>515.427</u>	<u>599.910</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>532.002</b>	<b>602.219</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>532.002</u></b>	<b><u>602.219</u></b>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Egenkapital, primo	358.102	239.674
Årets resultat	90.009	118.428
Egenkapital i alt	<u>448.111</u>	<u>358.102</u>
Periodeafgrænsning	0	1.215
Kortfristet gæld, andre	83.891	242.902
Gæld i alt	<u>83.891</u>	<u>244.117</u>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>532.002</u></b>	<b><u>602.219</u></b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>1. Det Danske Ungdoms Brass Band</b>		
Deltagerbetaling	46.187	18.000
Donationer	1.216	0
Andre indtægter	3.718	763
<b>Indtægter</b>	<b>51.121</b>	<b>18.763</b>
Transport af deltagere	20.686	8.899
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter os	25.516	2.720
Dirigent, honorar	36.684	7.000
Dirigent, andre udgifter	7.042	1.616
Andre udgifter og gebyr	2.384	6.636
Administration - løn til GS	15.000	10.000
<b>Udgifter</b>	<b>107.312</b>	<b>36.871</b>
<b>Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band</b>	<b>-56.191</b>	<b>-18.108</b>
<b>2. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester</b>		
Deltagerbetaling	19.438	22.500
Donationer	120	0
Andre indtægter	0	1.123
<b>Indtægter</b>	<b>19.558</b>	<b>23.623</b>
Transport af deltagere	9.008	2.196
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter os	8.148	7.482
Dirigent, honorar	9.100	10.000
Dirigent, andre udgifter	0	534
Andre udgifter og gebyr	676	565
Administration - løn til GS	10.000	10.000
<b>Udgifter</b>	<b>36.932</b>	<b>30.777</b>
<b>Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester</b>	<b>-17.374</b>	<b>-7.154</b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>3. DM Brass</b>		
Deltagerbetaling	340.760	25.500
Streaming rettigheder	22.254	0
Overnatning inkl. morgenmad	2.160	0
<b>Indtægter</b>	<b>365.174</b>	<b>25.500</b>
Leje af koncertsal/-hus	68.878	0
Honorar - dommere	28.000	0
Rejse og transport - dommere	12.867	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	23.101	0
Rejse og transport - andre	7.892	0
Transportrefusion - orkestre	96.380	0
Honorarer - andre	0	6.576
Praktiske arrangører	10.000	0
Andre udgifter og gebyr	6.129	0
Festmiddag - maden	129.872	0
Præmier	1.880	0
Gaver og blomster	0	0
Noder	0	2.254
Kontorartikler og porto/fragt	1.549	0
Udgifter til fundraiser	0	0
Administration - løn til GS	50.000	70.000
<b>Udgifter</b>	<b>436.548</b>	<b>78.831</b>
<b>Resultat, DM Brass</b>	<b><u>-71.374</u></b>	<b><u>-53.331</u></b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>4. Harmonifestival og DM</b>		
Deltagerbetaling	0	0
Deltagere til festmiddag	0	0
<b>Indtægter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorar - dommere	0	0
Rejse og transport - dommere	0	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	0	0
Rejse og transport - andre	0	0
Trnasportrefusion	0	0
Streaming-tjeneste	0	0
Andre udgifter	60	0
Festmiddag - maden	0	0
Præmier	0	0
Noder	0	0
Gaver og blomster	0	0
Kontorartikler og porto/fragt	0	0
Administration - løn til GS	0	0
<b>Udgifter</b>	<b>60</b>	<b>0</b>
<b>Resultat, Harmonifestival og DM</b>	<b>-60</b>	<b>0</b>
<b>5. Ferieblæs</b>		
Deltagerbetaling	3.200	2.900
<b>Indtægter</b>	<b>3.200</b>	<b>2.900</b>
Honorar - dirigent	8.500	8.500
Andre udgifter	1.250	1.500
<b>Udgifter</b>	<b>9.750</b>	<b>10.000</b>
<b>Resultat, Ferieblæs</b>	<b>-6.550</b>	<b>-7.100</b>



## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>6. Masterclasses</b>		
Deltagerbetaling	0	0
<b>Indtægter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Honorarer	3.600	0
Andre udgifter (forplejning, lokaler osv.)	529	0
Administration - løn til GS	5.000	0
<b>Udgifter</b>	<b>9.129</b>	<b>0</b>
<b>Resultat, Masterclasses</b>	<b>-9.129</b>	<b>0</b>
<b>7. Cafémøder</b>		
Forplejning	0	0
Andre udgifter	0	0
Transport	0	176
Administration - løn til GS	0	0
<b>Udgifter</b>	<b>0</b>	<b>176</b>
<b>Resultat, Cafémøder</b>	<b>0</b>	<b>-176</b>
<b>8. Blæseorkestrenes dag</b>		
Transport og transportstøtte	1.355	0
Andre udgifter	3.550	16.000
Administration - løn til GS	6.000	6.000
<b>Udgifter</b>	<b>10.905</b>	<b>22.000</b>
<b>Resultat, Blæseorkestrenes dag</b>	<b>-10.905</b>	<b>-22.000</b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>9. National deltagelse ved EM</b>		
Støtte til deltagende orkestre	0	15.000
Deltagergebyrer	0	3.750
Transport for deltagere i EYBB	0	1.843
<b>Udgifter</b>	<b>0</b>	<b>20.593</b>
<b>Resultat, National deltagelse ved EM</b>	<b>0</b>	<b>-20.593</b>
	<u>          </u>	<u>          </u>
<b>10. Støtte til andre aktiviteter</b>		
Støtte til andre aktiviteter/projekter	67.000	10.000
Administration - løn til GS	10.000	8.000
<b>Udgifter</b>	<b>77.000</b>	<b>18.000</b>
<b>Resultat, Støtte til andre aktiviteter</b>	<b>-77.000</b>	<b>-18.000</b>
	<u>          </u>	<u>          </u>