



RSM

RSM Danmark

Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab

Søren Frichs Vej 36 L
Frichsparken
8230 Åbyhøj
T +45 87 40 60 00

CVR nr. 25 49 21 45

aarhus@rsm.dk
www.rsm.dk

Dansk Amatør-Orkesterforbund

c/o Jonas Viggo Pedersen, Hampeland 16, 2700 Brønshøj

CVR-nr. 14 88 34 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den

Dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-17

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 26. marts 2023

Jonas Viggo Pedersen
generalsekretær

Bestyrelse

Tove Leininger
formand

Lars Husted
næstformand

Lise Larsen
kasserer

Michelle S. Knudsen
bestyrelsesmedlem

Anne Mette Hansen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra kulturministeriet).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 – 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis, er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. marts 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 49 21 45

Tina Lene Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. 28626

Foreningsoplysninger

Forening	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Jonas Viggo Pedersen Hampeland 16 2700 Brønshøj Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: http://daonet.dk CVR-nr.: 14 88 34 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tove Leininger, formand Lars Husted, næstformand Lise Larsen, kasserer Michelle S. Knudsen, bestyrelsesmedlem Anne Mette Hansen, bestyrelsesmedlem
Daglig ledelse	Jonas Viggo Pedersen, generalsekretær
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
Bankforbindelse	Spar Nord Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brassbands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 1.328 t.kr. mod 1.063 t.kr. sidste år.

Antallet af aktiviteter er nogenlunde tilbage på det niveau, som der var før Corona-nedlukningerne, hvilket har øget indtægterne. DAO har også fået ekstra mange midler gennem fondsansøgninger, der dog til en vis grad er udlignet med lavere deltagerbetalinger ved DM-Brass og ved, at en anseelig del af støtten fra Statens Kunstfond skal betales tilbage igen i år. Ud over afviklingen af DM-Brass har der i år også været afviklet en Harmonifestival, foruden to samlinger og en turné med DUBB og tre samlinger med DUHO.

På udgiftssiden har der også været et forøget forbrug, der dog udlignes med de yderligere indtægter. En større post er omkostninger til Fundraiser, der har skaffet os de øgede fondsmidler. Samlet ender aktiviteterne på ca. 0 kr., da overskuddet skal tilbagebetales til Statens Kunstfond.

Foreningen har realiseret et overskud på 129 t.kr. mod et overskud på 90 t.kr. sidste år. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2022 578 t.kr. mod 448 t.kr. sidste år.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 (bekendtgørelse om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, kontingenter fra medlemsorkestre, tilskud, annoncører, entréindtægter samt diverse salg.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til lønninger, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2022

	2022 kr.	2021 kr.
Driftsindtægter		
Kontingenter fra orkestre og ensembler	377.820	373.851
Tilskud	55.538	0
Øvrige indtægter	4.975	1.620
Driftsindtægter i alt	438.333	375.471
Driftsudgifter		
Kontorhold, administration m.v.	6.896	6.097
Generalsekretær og bogholder	46.233	62.460
KODA-afgift	68.515	67.738
Forsikring	106.048	101.507
Bestyrelsesmøder	12.869	0
Møde musikudvalget	1.270	1.350
Repræsentantskabsmøde	5.784	284
Kommunikation og PR	4.600	5.336
Hjemmeside, opbevaring, regnskabsprogram mv.	25.928	20.382
Repræsentation, hæderstegn m.v.	0	465
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)	19.960	9.596
Tab på debitorer	1.050	1.163
Renteudgifter	8.509	8.501
Øvrige udgifter	1.280	0
Driftsudgifter i alt	308.941	284.879
Driftsresultat	129.392	90.592

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2022

	note	2022 kr.	2021 kr.
Indtægter i forbindelse med aktiviteter			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		183.000	248.000
Støtte gennem Fundraiser		185.000	0
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	33.930	51.121
Det Danske Ungdoms Brass Band - Turné	2	52.854	0
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	46.225	19.558
DM Brass	4	340.203	365.174
HarmoniFestival & DM	5	45.345	0
FerieBlæs	6	3.850	3.200
Masterclasses	7	0	0
Indtægter i forbindelse med aktiviteter i alt		890.407	687.053
Udgifter i forbindelse med aktiviteter			
Omkostninger til Fundraiser		30.625	0
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	54.394	107.312
Det Danske Ungdoms Brass Band - Turné	2	78.986	0
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	3	76.253	36.932
DM Brass	4	483.183	436.548
HarmoniFestival & DM	5	84.348	60
FerieBlæs	6	13.938	9.750
Masterclasses	7	0	9.129
Blæseorkestrenes Dag	8	11.096	10.905
National deltagelse ved EM	9	15.000	0
Aktivitetsstøtte	10	42.568	77.000
Udgifter i forbindelse med aktiviteter i alt		890.392	687.636
Aktivitetsresultat i alt		15	-583
Projekt- og aktivitetsstøtte fra DAO's frie midler		15	-583
Årets resultat		129.408	90.009

Balance pr. 31. december 2022

	31/12 2022	31/12 2021
	kr.	kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende medlemskontingent	180	0
Tilgodehavende deltagerbetaling	2.555	1.575
Andre tilgodehavender	132.396	0
Periodeafgrænsning	59.550	15.000
	<u>194.681</u>	<u>16.575</u>
Bankindestående	649.566	515.427
Likvide beholdninger	649.566	515.427
Omsætningsaktiver	844.247	532.002
Aktiver i alt	<u>844.247</u>	<u>532.002</u>
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	448.111	358.102
Årets resultat	129.408	90.009
Egenkapital i alt	<u>577.519</u>	<u>448.111</u>
Kortfristet gæld, andre	266.728	83.891
Gæld i alt	<u>266.728</u>	<u>83.891</u>
Passiver i alt	<u>844.247</u>	<u>532.002</u>

Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
1. Det Danske Ungdoms Brass Band		
Deltagerbetaling	33.075	46.187
Donationer	101	1.216
Andre indtægter	754	3.718
Indtægter	33.930	51.121
Transport af deltagere	12.697	20.686
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj mv.)	7.672	25.516
Dirigent, honorar	21.500	36.684
Dirigent, andre udgifter	0	7.042
Andre udgifter og gebyr	2.525	2.384
Administration - løn til GS	10.000	15.000
Udgifter	54.394	107.312
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band	-20.464	-56.191
2. Det Danske Ungdoms Brass Band - Turné		
Deltagerbetaling	48.975	0
Støtte og tilskud	3.879	0
Indtægter	52.854	0
Transport og ophold	45.583	0
Transportrefusioner	1.190	0
Udgifter ifm. stævnet (billetter, deltagelse)	10.477	0
Dirigent, udgifter	15.135	0
Andre udgifter og gebyr	1.602	0
Administration - løn til GS	5.000	0
Udgifter	78.986	0
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band - Turné	-26.132	0

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
3. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester		
Deltagerbetaling	46.225	19.438
Donationer	0	120
Andre indtægter	0	0
Indtægter	46.225	19.558
Transport af deltagere	15.904	9.008
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter os	14.803	8.148
Dirigent, honorar	30.000	9.100
Dirigent, andre udgifter	2.988	0
Andre udgifter og gebyr	58	676
Administration - løn til GS	12.500	10.000
Udgifter	76.253	36.932
Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	-30.028	-17.374

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
4. DM Brass		
Deltagerbetaling	257.005	340.760
Deltagere til festmiddag	598	0
Entréindtægter	35.280	0
Streaming rettigheder	22.320	22.254
Overnatning inkl. morgenmad	0	2.160
Støtte via fundraiser	25.000	0
Indtægter	340.203	365.174
Leje af koncertsal/-hus	102.188	68.878
Honorar - dommere	34.500	28.000
Rejse og transport - dommere	21.203	12.867
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	32.982	23.101
Rejse og transport - andre	8.238	7.892
Transportrefusion - orkestre	57.671	96.380
Praktiske arrangører	15.000	10.000
Andre udgifter og gebyr	20.574	6.129
Festmiddag - maden	123.605	129.872
Præmier	2.148	1.880
Noder	9.236	0
Kontorartikler og porto/fragt	2.713	1.549
Udgifter til fundraiser	3.125	0
Administration - løn til GS	50.000	50.000
Udgifter	483.183	436.548
Resultat, DM Brass	-142.980	-71.374

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
5. Harmonifestival og DM		
Deltagerbetaling	44.400	0
Deltagere til festmiddag	945	0
Indtægter	45.345	0
Leje af koncertsal/-hus	4.800	0
Honorar - dommere	24.500	0
Rejse og transport - dommere	851	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	428	0
Rejse og transport - andre	384	0
Andre udgifter	7.570	60
Festmiddag - maden	25.815	0
Administration - løn til GS	20.000	0
Udgifter	84.348	60
Resultat, Harmonifestival og DM	-39.003	-60
6. Ferieblæs		
Deltagerbetaling	3.850	3.200
Indtægter	3.850	3.200
Honorar - dirigent	10.800	8.500
Andre udgifter	3.138	1.250
Udgifter	13.938	9.750
Resultat, Ferieblæs	-10.088	-6.550

Noter

	2022 kr.	2021 kr.
7. Masterclasses		
Deltagerbetaling	0	0
Indtægter	0	0
Honorarer	0	3.600
Andre udgifter (forplejning, lokaler osv.)	0	529
Administration - løn til GS	0	5.000
Udgifter	0	9.129
Resultat, Masterclasses	0	-9.129
8. Blæseorkestrenes dag		
Transport og transportstøtte	1.610	1.355
Andre udgifter	3.487	3.550
Administration - løn til GS	6.000	6.000
Udgifter	11.096	10.905
Resultat, Blæseorkestrenes dag	-11.096	-10.905
9. National deltagelse ved EM		
Støtte til deltagende orkestre	15.000	0
Deltagergebyrer	0	0
Transport for deltagere i EYBB	0	0
Udgifter	15.000	0
Resultat, National deltagelse ved EM	-15.000	0
10. Støtte til andre aktiviteter		
Støtte til andre aktiviteter/projekter	32.568	67.000
Administration - løn til GS	10.000	10.000
Udgifter	42.568	77.000
Resultat, Støtte til andre aktiviteter	-42.568	-77.000