

Privatlivspolitik for Dansk Amatør Orkesterforbund

Senest ændret 2025 – 03 - 10

Dansk Amatør Orkesterforbunds dataansvar

Vi behandler personoplysninger og har derfor vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller, hvordan vi behandler dem. Målet er at sikre en fair og gennemsigtig behandling.

Gennemgående for vores databehandling er, at vi kun behandler personoplysninger til bestemte formål og ud fra berettigede (legitime) interesser. Vi behandler således kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål, og vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

Kontaktoplysninger på den dataansvarlige

Dansk Amatør Orkesterforbund er dataansvarlig, og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

Kontaktoplysninger:

Anne Mette Tilsted Hansen,
generalsekretær
Haslevangsvej 70
DK-8210 Aarhus V
Telefon: (+45) 22 61 90 11
E-mail: info@daonet.dk
CVR nr.: 14 88 34 36
Website: daonet.dk

Claes Damlund, kasserer
Søhøj 31
DK-4000 Roskilde
Telefon: (+45) 42 17 13 17
E-mail: kasserer@[daonet.dk](mailto:kasserer@daonet.dk)

DAO's formål med behandling af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til bestemte formål, når vi har en lovlig grund.

Lovlige grunde til behandling er særligt:

- DAO's berettigede interesser i at behandle dine oplysninger (interesseafvejningsreglen)
- At det er nødvendigt for at opfylde en kontrakt med dig
- Behandling efter lovkrav

Formålene:

1. Formål med behandling af medlemsoplysninger:
 - a. DAO's medlemshåndtering, herunder kontingentopkrævning
 - b. Som led i DAO's aktiviteter, herunder planlægning, gennemførelse og opfølgning
 - c. Opfyldelse af lovkrav
 - d. Levering af varer og ydelser du har bestilt
 - e. Administration af din relation til os
2. Formål med behandling af oplysninger på instruktører, dirigenter, frivillige etc.:
 - a. Håndtering af instruktørernes, dirigenternes og de frivilliges hverv og pligter i DAO
 - b. Overblik over og forbedring af erfaringer og kompetencer, herunder kurser
 - c. Opfyldelse af lovkrav
 - d. Udbetaling af løn, godtgørelser, refusioner og lignende
 - e. Administration af din relation til os

Behandling af personoplysninger

Vi behandler følgende personoplysninger:

1. Medlemsoplysninger:
 - a. Almindelige personoplysninger: Registrerings- og kontaktoplysninger som navn, adresse, telefonnummer, fødselsdato, køn, e-mailadresse og bankkontonummer
2. Oplysninger om ansatte.:
 - a. Almindelige personoplysninger:
 - i. Kontaktoplysninger som adresse, telefonnummer og e-mailadresse,
 - ii. Andre hverv i relation til DAO og bankkontonummer
 - b. Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse: CPR-nummer

Her indsamler vi oplysninger fra

Normalt får vi oplysningerne fra dig, men i visse tilfælde kan der være andre kilder:

- Offentlige myndigheder, f.eks. nødvendige skatteoplysninger ved udbetaling af løn til instruktører og dirigenter m.v.

Vi behandler kun personoplysninger ud fra legitime interesser

I det omfang vi behandler dine medlemsoplysninger på baggrund af interesseafvejningsreglen, vil denne behandling udelukkende være motiveret af berettigede (legitime) interesser som:

- Udøvelse af relevante aktiviteter i DAO
- Håndtering af dine medlemsrettigheder i henhold til vedtægterne m.v., herunder i forhold til repræsentantskabet
- Opfyldelse af medlemspligter, herunder opkrævning og betaling af kontingent m.v.
- Afholdelse af sociale arrangementer samt andre aktiviteter
- Brug af situationsbilleder taget i DAO-regi, der afbilder en konkret aktivitet eller situation i DAO
- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger også i en periode efter din udmeldelse af DAO

- Af hensyn til kontaktmuligheder kan der for børn og unge under 18 år behandles oplysninger om forældrene
- Bevaring af oplysninger med historisk værdi til statistik og lignende

Samtykke

Oftest vil vores behandling af dine personoplysninger basere sig på et andet lovligt grundlag end samtykke. Vi indhenter derfor kun dit samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle dine personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor.

Hvis vi indhenter dit samtykke, er det frivilligt, om du vil give samtykke, og du kan til enhver tid trække det tilbage ved at give os besked om det.

Når vi indhenter personoplysninger om børn og unge, foretager vi en vurdering af, om barnet selv er i stand til at afgive de pågældende personoplysninger. Hvis ikke, indhenter vi samtykke fra en forælder.

Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

Vi har forskellige behandlingsformål og opbevaringsperioder alt efter, om vi behandler dine personoplysninger som medlem af foreningen, som instruktør, dirigent, eller frivillig:

Medlemmer:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra medlemskabets ophør og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til 3 år efter kalenderåret for din udmeldelse af DAO

Frivillige i DAO:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til 1 år efter dit virke er ophørt

Lønnede instruktører, dirigenter samt ansatte:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Bogføringsbilag, herunder f.eks. lønbilag, skal gemmes i 5 år fra udløbet af det regnskabsår, som bilaget drejer sig om
- Andre relevante oplysninger til opfølgning og stillingtagen til eventuelle krav gemmes i 5 år efter arbejdet er ophørt

Vi opbevarer dog oplysninger på såvel medlemmer, instruktører, dirigenter m.v. til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi.

Dine rettigheder

Du har en række særlige rettigheder efter persondataforordningen, når vi behandler personoplysninger om dig:

- Retten til at blive oplyst om behandlingen af data
- Retten til indsigt i egne personoplysninger
- Retten til berigtigelse
- Retten til sletning
- Retten til begrænsning af behandling
- Retten til dataportabilitet (udlevering af data i et almindeligt anvendt format)
- Retten til indsigelse

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod vores behandling, ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst.

Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Revidering af privatlivspolitikken

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen øverst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.