

Dansk Amatør-Orkesterforbund
c/o Anne Mette Hansen, Haslevangsvej 70, 8210 Aarhus V

CVR-nr. 14 88 34 36

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den 8. marts 2026

Dirigent

Indhold

	<u>side</u>
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-5
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8-9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10-11
Balance 31. december	12
Noter	13-19

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Dansk Amatør-Orkesterforbund.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1816 af 29. december 2025.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

København S, den 8. marts 2026

Anne Mette Hansen
generalsekretær

Bestyrelse

Tove Leininger
formand

Bertram Brest Seistrup
næstformand

Claes Damlund
kasserer

Michelle S. Knudsen
bestyrelsesmedlem

Thomas Lørup Hyldgaard
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Dansk Amatør-Orkesterforbund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Amatør-Orkesterforbund for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1816 af 29. december 2025 (bekendtgørelse om administration af projekttilskud m.v. på Kulturministeriets område).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1816 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, det er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1816 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlige fejlinformationer, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlindformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlindformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlindformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der er grundlag af det opnåede revisionsbevis, er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlindformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævende oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 8. marts 2026

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Steen Hestbech Capuzzi
statsautoriseret revisor
MNE-nr.34302

Foreningsoplysninger

Forening	Dansk Amatør-Orkesterforbund c/o Anne Mette Hansen Haslevangsvej 70 8210 Aarhus V Telefon: 21 72 56 87 Hjemmeside: http://daonet.dk CVR-nr.: 14 88 34 36 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Tove Leininger, formand Bertram Brest Seistrup, næstformand Claes Damlund, kasserer Michelle S. Knudsen, bestyrelsesmedlem Thomas Lørup Hyldgaard, bestyrelsesmedlem
Daglig ledelse	Anne Mette Hansen, generalsekretær
Revision	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Søren Frichs Vej 36 L 8230 Åbyhøj
Bankforbindelse	Spar Nord Bank

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Dansk Amatør Orkesterforbunds formål er at udbrede kendskabet til og fremme vilkårene for amatørmusikken inden for brassbands, harmoniorkestre og andre blæseorkestre.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets samlede indtægter udgør 2.174 t.kr. mod 1.565 t.kr. sidste år.

Indtægterne består af driftsindtægter på 467 t.kr. samt indtægter i forbindelse med aktiviteter på 1.707 t.kr. Stigningen i de samlede indtægter vedrører primært aktivitetsområdet.

Årets aktivitetsresultat udgør et underskud på 99 t.kr. mod et overskud på 16 t.kr. sidste år.

Driftsresultatet udgør et overskud på 100 t.kr. mod 1 t.kr. sidste år.

Foreningen realiserer herefter samlet et overskud på 1 t.kr. mod et overskud på 17 t.kr. sidste år.

Året har været præget af et højt aktivitetsniveau med gennemførelse af blandt andet DUBB, DUHO, Ungdomsorkester-tur, DM Brass, HarmoniFestival & DM, FerieBlæs, Børneblæs og Blæseorkestrenes Dag samt støtte til øvrige aktiviteter.

Pr. 31. december 2025 udgør egenkapitalen 273 t.kr. mod 272 t.kr. året før. Balancen udgør 630 t.kr. mod 431 t.kr. i 2024.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til dags dato ikke indtruffet forhold, som væsentligt påvirker vurderingen af årsregnskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dansk Amatør-Orkesterforbund er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed, foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1816 af 29. december 2025 (bekendtgørelse om administration af projekttilskud m.v. på Kulturministeriets område).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter deltagerbetaling, kontingenter fra medlemsorkestre, tilskud, annoncer, entréindtægter samt diverse salg.

Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til lønninger, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer samt støtte, i forbindelse med arrangementer og lokale foreninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2025

	note	2025 kr.	2024 kr.
Driftsindtægter			
Kontingenter fra orkestre, ensembler og enkeltmedlemmer		466.811	363.556
Renteindtægter		121	1.271
Øvrige indtægter		0	900
Driftsindtægter i alt		466.932	365.727
Driftsudgifter			
Kontorhold, administration m.v.		19.277	24.222
Generalsekretær og bogholder		0	33.347
KODA-afgift		12.716	77.192
Forsikring		80.517	116.208
Bestyrelsesmøder og bestyrelsesomkostninger		3.500	17.301
Repræsentantskabsmøde		445	3.701
Leje af lokaler		5.025	0
Hjemmeside, licens, regnskabsprogram mv.		131.354	20.187
Repræsentation, hæderstegn m.v.		7.248	2.591
Politisk arbejde (EBBA, ECWO, NoMU osv.)		28.241	25.639
Revision og regnskabsmæssig assistance		26.080	36.200
Udgifter til fundraiser		48.750	0
Tab på debitorer		50	0
Øvrige udgifter		3.251	7.821
Driftsudgifter i alt		366.454	364.409
Driftsresultat		100.478	1.318

Resultatopgørelse for tiden 1. januar - 31. december 2025

	note	2025 kr.	2024 kr.
Indtægter i forbindelse med aktiviteter			
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd)		0	400.000
Projekt- og aktivitetsstøtte (Kunstråd) tidligere år		23.245	25.000
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	184.520	127.100
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	161.675	197.275
Ungdomsorkester - Tur	3	170.381	0
DM Brass	4	659.901	421.210
HarmoniFestival & DM	5	277.699	23.689
FerieBlæs	6	6.100	5.425
Børneblæs	7	93.214	0
Støtte til andre aktiviteter	10	130.250	0
Indtægter i forbindelse med aktiviteter i alt		1.706.985	1.199.699
Udgifter i forbindelse med aktiviteter			
Omkostninger til Fundraiser		0	16.875
Det Danske Ungdoms Brass Band	1	186.544	215.200
Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	2	163.958	208.733
Ungdomsorkester - Tur	3	197.381	0
DM Brass	4	684.901	525.061
HarmoniFestival & DM	5	277.699	28.424
FerieBlæs	6	17.850	21.150
Børneblæs	7	93.214	0
Blæseorkestrenes Dag	8	30.335	25.030
National deltagelse ved EM	9	17.336	25.192
Støtte til andre aktiviteter	10	127.250	106.078
Masterclasses - støtte	11	10.000	12.000
Udgifter i forbindelse med aktiviteter i alt		1.806.468	1.183.743
Aktivitetsresultat i alt		-99.483	15.956
Projekt- og aktivitetsstøtte til/fra DAO's frie midler		-99.483	15.956
Årets resultat		995	17.274

Balance pr. 31. december 2025

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavende medlemskontingent	60.556	21.754
Tilgodehavende deltagerbetaling	8.300	12.700
Andre tilgodeahvender (fondstøtte)	292.450	157.000
Periodeafgrænsning	20.000	16.324
	<u>381.306</u>	<u>207.778</u>
Bankindestående	248.533	223.565
Likvide beholdninger	<u>248.533</u>	<u>223.565</u>
Omsætningsaktiver	629.839	431.343
Aktiver i alt	<u><u>629.839</u></u>	<u><u>431.343</u></u>
Passiver		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	271.847	254.573
Årets resultat	995	17.274
Egenkapital i alt	<u>272.842</u>	<u>271.847</u>
Kortfristet gæld, andre	356.997	159.496
Gæld i alt	<u>356.997</u>	<u>159.496</u>
Passiver i alt	<u><u>629.839</u></u>	<u><u>431.343</u></u>

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1. Det Danske Ungdoms Brass Band		
Deltagerbetaling	65.725	55.750
Fondsstøtte/kunstrådet	116.520	70.000
Andre indtægter	2.275	1.350
Indtægter	184.520	127.100
Transport af deltagere	28.824	21.141
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	47.527	21.183
Dirigent, honorar	40.000	54.962
Dirigent, andre udgifter	12.111	12.341
Noder	365	746
Præmier og repræsentation	949	1.185
Annoncering og videoproduktion	0	34.375
Andre udgifter og gebyr	743	26.645
Administration - løn til GS	30.000	33.347
Omkostninger fundrasier	5.000	8.750
KODA	10.000	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	3.000	0
Forsikringer	3.500	0
IT- og software	2.500	0
Tab på debitorer	2.025	525
Udgifter	186.544	215.200
Resultat, Det Danske Ungdoms Brass Band	-2.024	-88.100

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
2. Det Danske Ungdoms Harmoniorkester		
Deltagerbetaling	58.600	87.275
Fondestøtte/kunstrådet	103.075	110.000
Andre indtægter	0	0
Indtægter	161.675	197.275
Transport af deltagere	34.600	42.618
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	42.440	21.373
Dirigent, honorar	30.000	40.000
Dirigent, andre udgifter	4.916	6.043
Noder	5.925	7.867
Præmier og repræsentation	0	1.185
Annoncering og videoproduktion	0	34.375
Andre udgifter og gebyr	1.552	7.125
Administration - løn til GS	20.000	33.347
Omkostninger fundrasier	5.000	13.750
KODA	10.000	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	3.000	0
Forsikringer	3.500	0
IT- og software	2.500	0
Tab på debitorer	525	1.050
Udgifter	163.958	208.733
Resultat, Det Danske Ungdoms Harmoniorkester	-2.283	-11.458

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
3. Ungdomsorkester - Tur		
Deltagerbetaling	88.500	0
Fondsstøtte/kunstrådet	81.881	0
Indtægter	170.381	0
Ophold og forplejning (mad, lokaler, slagtøj, koncertudgifter osv.)	73.335	
Transportrefusioner	84.747	0
Administration - løn til GS	10.000	
Dirigent, honorar	13.300	0
Dirigent, andre udgifter	1.450	0
Honorar, andre	6.500	
Andre udgifter og gebyr	49	
Forsikringer	3.500	0
IT- og software	2.500	0
Tab på debitorer	2.000	0
Udgifter	197.381	0
Resultat, Ungdomsorkester - Tur	-27.000	0

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
4. DM Brass		
Deltagerbetaling	102.110	245.950
Transportordning	99.400	0
Deltagere til festmiddag	84.600	0
Entréindtægter	37.900	38.260
Salg af streamingrettigheder	0	22.000
Fondsstøtte/kunstrådet	335.891	115.000
Indtægter	659.901	421.210
Leje af koncertsal/-hus	196.161	65.688
Kontorartikler og porto/fragt	1.293	2.210
Transportrefusion - orkestre	99.663	87.944
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	46.758	48.198
Honorar - dommere	30.500	30.000
Honorar - andre	15.000	15.000
Rejse og transport - dommere	18.978	11.443
Rejse og transport - andre	5.570	9.113
Festmiddag - maden	92.495	177.770
Noder	4.302	7.486
Præmier og repræsentation	2.672	2.244
Program	4.589	6.921
Andre udgifter og gebyr	71.419	13.322
Administration - løn til GS	13.000	33.347
KODA	30.000	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	5.001	0
Forsikringer	30.000	0
IT- og software	2.500	0
Udgifter til fundraiser	15.000	14.375
Udgifter	684.901	525.061
Resultat, DM Brass	-25.000	-103.851

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
5. Harmonifestival og DM		
Deltagerbetaling	20.050	5.775
Transportordning	20.550	0
Deltagere til festmiddag	37.200	2.400
Entréindtægter	15.730	0
Fondsstøtte/kunstrådet	184.169	15.000
Andre indtægter	0	514
Indtægter	277.699	23.689
Leje af koncertsal/-hus	60.830	0
Honorar - dommere	18.000	15.000
Honorar - andre	15.000	0
Rejse og transport - dommere	1.067	0
Ophold og forplejning - dommere, MU, Best. osv.	18.757	731
Rejse og transport - andre	4.549	1.678
Transportrefusion	17.803	2.396
Andre udgifter	2.070	171
Festmiddag - maden	47.726	3.480
Noder	13.293	3.093
Præmier og repræsentation	1.993	0
Administration - løn til GS	25.000	0
KODA	20.000	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	4.000	0
Forsikringer	15.000	0
IT- og software	2.611	0
Udgifter til fundraiser	10.000	1.875
Udgifter	277.699	28.424
Resultat, Harmonifestival og DM	0	-4.735
6. Ferieblæs		
Deltagerbetaling	6.100	5.425
Indtægter	6.100	5.425
Honorar - dirigent	14.000	18.000
Leje af koncertsal/-hus	2.100	1.400
Andre udgifter	1.750	1.750
Udgifter	17.850	21.150
Resultat, Ferieblæs	-11.750	-15.725

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
7. Børneblæs		
Fondestøtte/kunstrådet	93.214	0
Indtægter	93.214	0
Leje af koncertsal/-hus	12.350	0
Forplejning	870	0
Administration - løn til GS	40.000	0
Dirigent, honorar	26.774	0
Andre udgifter	5.220	0
KODA	5.000	0
Revision og regnskabsmæssig assistance	3.000	0
Administration - løn til GS	0	0
Udgifter	93.214	0
Resultat, Børneblæs	0	0
8. Blæseorkestrenes dag		
Transport og transportstøtte		
Andre udgifter	30.335	25.030
Udgifter	30.335	25.030
Resultat, Blæseorkestrenes dag	-30.335	-25.030
9. National deltagelse ved EM		
Støtte til deltagende orkestre	15.000	15.000
Transport for deltagere i EYBB	2.336	10.192
Udgifter	17.336	25.192
Resultat, National deltagelse ved EM	-17.336	-25.192

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
	<u> </u>	<u> </u>
10. Støtte til andre aktiviteter		
Fondestøtte/kunstrådet	130.250	0
Indtægter	130.250	0
Støtte til andre aktiviteter/projekter	124.250	106.078
Honorar - andre	3.000	0
Udgifter	127.250	106.078
Resultat, Støtte til andre aktiviteter	3.000	-106.078
11. Masterclasses		
Støtte	10.000	12.000
Udgifter	10.000	12.000
Resultat, Masterclasses	-10.000	-12.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claes Mikael Damlund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d27b4d67-114b-4dd7-b84c-aa2d25ce9ae6

IP: 193.28.xxx.xxx

2026-03-09 13:22:44 UTC



Tove Elin Leininger

Bestyrelsesformand

Serienummer: 2aa45d58-c121-4798-8bf9-6cd85319d17f

IP: 2.109.xxx.xxx

2026-03-09 15:34:21 UTC



Michelle Søndergaard Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c477e7e-035e-41bc-8965-47270cbee98d

IP: 62.199.xxx.xxx

2026-03-09 16:12:26 UTC



Bertram Brest Seistrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e29b84a4-b6ff-43db-acd6-59682bb8494c

IP: 109.58.xxx.xxx

2026-03-09 18:10:57 UTC



Anne Mette Tilsted Hansen

Generalsekretær

Serienummer: 828cb308-2741-4866-9242-2fcb6cbca934

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-10 09:18:42 UTC



Thomas Lørup Hylgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 705e1e05-0acf-4271-8bc2-aceca9ee10c1

IP: 212.98.xxx.xxx

2026-03-11 14:14:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: 51M6U-W8YEG-XY4MP-P7SEE-0PE0K-11E10

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Steen Hestbech Capuzzi

**RSM DANMARK STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 25492145**

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: 8d057d32-b68d-4979-bb0b-f502d7687d6d

IP: 62.198.xxx.xxx

2026-03-11 14:55:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.